

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 12

Fecha: 5 de Noviembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO
Contrato número:	1.310-17.13-16139-2025	de	27 de septiembre de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006535 ITEM 4 Del 23/09/2025 y RPC No. 5600090866 Del 30/09/2025 • Apropiación Presupuestal: 13330601/1154/2-320202008/3711001010010000/PI37-102499/1/1/01/11 • Fondo: 13330601 - LIBRE DESTINACIÓN • Centro Gestor: 1154 • Proyecto: PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • Línea De Acción: 1-Valle competitivo e innovador • Meta(S) De Producto: MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • Bpin Del Proyecto: 2024003760114			
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • Objetivo General: Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • Objetivos específicos: Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad. • Programa: 11. VallEmplea • Sub-Programa: 1100101 ValleINN +. • Elemento PEP: PI37-102499/1/1/01/11 • Área Funcional: 3711001010010000 • Cuenta Mayor: 5507051201.			
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES CON MAESTRIA EN GESTION Y DIRECCION COMERCIAL, MARQUETING, PUBLICIDAD, COMUNICACION Y E-COMMERCE, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.			
Supervisor:	JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO C.C. 1125641727		
Contratista	LINA ALEXANDRA ARAGON JARAMILLO C.C. 66950397 Teléfono. 3153889245		

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 2 de 12</p>


OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Octubre de 2025, CUOTA 2**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Octubre de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO DE SERVICIOS DEL CONTRATISTA

<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<p>1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 5- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.</p>	<p>100%</p>
<p>Porcentaje de cumplimiento.</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de Octubre de 2025.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.</p>	<p>100%</p> <p>100,0%</p>
<p>Otras consideraciones.</p>	<p>N/A</p>	

Sugerencias

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 13

Otras consideraciones.	N/A
------------------------	-----

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16139-2025 del 27 de septiembre de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

La contratista brindó apoyo en la elaboración, revisión y trámite de aprobación de los Registros Presupuestales de Compromiso (RPC) correspondientes a los contratos suscritos durante los meses de octubre y noviembre de 2025.

Este acompañamiento permitió garantizar que cada compromiso contara con la disponibilidad presupuestal necesaria, la autorización legal del gasto y el respaldo contable correspondiente, en cumplimiento de los lineamientos establecidos para la ejecución presupuestal de la entidad, de los siguientes contratistas:

NUMERO DEL CONTRATO	CEDULA	NOMBRE	ID SAP
16541	66713813	BEATRIZ EUGENIA ESQUIVEL ZUÑIGA	1003515

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 13

16545	1114816714	CARLOS EMILIO PERDOMO ACEVEDO	1013574
16542	71600280	CARLOS IGNACIO PEREZ GIRALDO	1013573
16379	66942269	CONSUELO RIASCOS RIASCOS	1004478
16050	1144063369	CRISTIAN HERNANDO CIFUENTES HOYOS	1013368
16543	1112229403	DARWIN ALEXIS QUIROZ MURIEL	1013568
16544	1077431014	DHE CORANDO VELASQUEZ RENDON	1013571
16158	1010216054	MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL	1003759
16546	1079172126	VALENTINA TABORDA	1013572

-La contratista brindó apoyo en la elaboración de las contabilizaciones previas requeridas para la reprogramación del Plan Anual de Caja (PAC) del mes de octubre, como parte del proceso previo a su presentación y aprobación por parte de la Subdirección de Presupuesto.

Esta gestión permitió verificar la disponibilidad y coherencia de los registros contables, garantizando que la reprogramación del PAC se realizara con base en información financiera actualizada, precisa y conforme a los lineamientos presupuestales y contables vigentes de la entidad.


-La contratista apoyó la revisión del proceso de contratación bajo la modalidad de Mínima Cuantía en la plataforma SECOP II, necesario para satisfacer las necesidades operativas y de funcionamiento de las oficinas de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo del Departamento del Valle del Cauca.

Modalidad de contratación Mínima Cuantía:

Tipo de contrato a celebrar: Compraventa de equipo mobiliario, tecnológico y de oficina

Objeto: Adquisición de equipo mobiliario, tecnológico y de oficina, requerido para el adecuado funcionamiento y desarrollo de las actividades propias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo del Departamento del Valle del Cauca.

En el marco de este acompañamiento, se verificó que el proceso de selección fue publicado en la plataforma SECOP II, que se atendieron las observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones, se revisaron los pliegos definitivos y el acta de verificación de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 12

requisitos habilitantes. Asimismo, se constató la recepción de 14 ofertas, su evaluación conforme al rol jurídico y la suscripción del contrato derivado del proceso por las partes intervinientes.

Adicionalmente, se dispuso un repositorio virtual de consulta, creado por indicación del supervisor, en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/12IX5U5f6NmiLeCKil76btdSRVpFMicIL>

Esta gestión permitió garantizar la transparencia, trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos normativos aplicables a los procesos de contratación pública en la entidad.

2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

La contratista apoyó el proceso de solicitud de la fuente de financiación ante la Subdirección de Presupuesto y Finanzas Públicas, realizando la revisión, estudio y análisis de la información presupuestal requerida para el trámite de vigencias futuras – vigencia 2026, correspondiente al proyecto.. MEJORAMIENTO DE COMPETENCIA TECNICA Y HUMANAS EN EL SECTRO MANUFACTURERO, EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. Por valor de 500.000.000.

Respuesta.

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

FO-M9-P2-02-104
 1720.00.02 - 2625141111

Certificación de Fuente

Santiago de Cali, 24 de septiembre de 2025

Doctor
OSCAR EDUARDO VIVAS ESTUDILLO
 Secretario de Despacho
 Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo
 La Ciudad

ASUNTO: Solicitud de certificación de fuente de financiación de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo para trámite de Futuro Ordinario.

En respuesta a su solicitud con SADE 1380.303.2025CA-0823, atentamente le informamos que la fuente de financiación del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE COMPETENCIA TECNICA Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", por valor de \$500.000.000 (Quinientos millones M/Cs), para el trámite de Vigencias futuras vigencia 2026, se como se muestra en el cuadro a continuación:

PROYECTO	FONDO	ACORDA	VIGENCIA 2026
MEJORAMIENTO DE COMPETENCIA TECNICA Y HUMANAS EN EL SECTOR MANUFACTURERO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	1.5.19.00	02.0	500.000.000
		107%	500.000.000

Se deberá solicitar trámite de Vigencia Futura, cualquier inquietud, con gusto será atendida.

Certificación

SUSANA ALCANTARA VILLALBA CRISTINA
 Subdirectora de Presupuesto y Finanzas Públicas
 Subdirección de Presupuesto y Finanzas Públicas
 Subdirección de Presupuesto y Finanzas Públicas
 Subdirección de Presupuesto y Finanzas Públicas

Atentamente
 2025/09/24 11:19
 2025/09/24 11:19
 2025/09/24 11:19

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 12



Apoyo para el reporte del mes de octubre de 2025, conforme a los lineamientos y plazos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación del Valle (DAPV), utilizando para ello la Plataforma Integrada de Inversiones y Proyectos (PIIP). Este reporte consolidó la información relacionada con el avance físico y financiero de los proyectos actualmente en ejecución, asegurando la calidad de los datos, su trazabilidad y alineación con los requisitos del Sistema de Seguimiento a la Inversión Pública.

La información registrada incluyó el estado de ejecución de metas, cronogramas, fuentes de financiación y cumplimiento de indicadores, correspondientes a los siguientes proyectos:

- PI37-102499 - Fortalecimiento de Unidades Económicas en el Valle del Cauca
- PI37-102481 - Fortalecimiento, del tejido empresarial y estrategias de negociación
- PI37-102465 - Fortalecimiento de los Clústeres y Apuestas Productivas en el Valle del Cauca
- PI38-102556 - Mejoramiento de la Formalidad Laboral en el Valle del Cauca
- PI39-102571 - Consolidación del Ecosistema de Innovación
- PI38-102555 - Mejoramiento de competencias técnicas y humanas en el sector manufacturero en Valle del Cauca.

4- Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 12

Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.


El contratista participó en el Comité Departamental para la Prevención de Lesiones por Pólvora e Intoxicaciones por Fósforo Blanco, realizado el 28 de octubre de 2025 en las instalaciones de la Secretaría Departamental de Salud desarrollado en el marco del seguimiento a la vigilancia intensificada correspondiente al periodo 2024–2025.

Durante la sesión, se presentaron los avances y acciones implementadas en la vigencia 2025, orientadas a fortalecer las estrategias de prevención y reducir las cifras de lesionados por el uso inadecuado de pólvora en el departamento.

Como parte de estas acciones, se destacó la articulación interinstitucional entre las diferentes Secretarías de la Gobernación del Valle del Cauca, la cual ha permitido establecer mecanismos de coordinación y respuesta conjunta para la prevención de lesiones por pólvora y la promoción del uso responsable de estos elementos.

Entre los actores y grupos de interés vinculados a estas estrategias se encuentran:

- Cámaras de Comercio
- Instituciones Educativas
- Estudiantes
- Padres de familia
- Monitores y gestores de cada Secretaría
- Secretarías de Salud municipales
- Alcaldías
- Asociaciones de usuarios
- Líderes comunitarios
- Comunidad en general

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 12

- Recurso humano de la Gobernación del Valle del Cauca
- CRUE Valle
- Sector Interreligioso
- UES Valle
- Juntas de Acción Comunal
- Asociaciones de mujeres
- ASOCOPRI
- Secretarías de Educación de municipios certificados
- Gestores Ambientales
- INCIVA

Estas acciones conjuntas reflejan el compromiso institucional con la prevención de incidentes por el uso de pólvora, la protección de la salud pública y el fortalecimiento de la coordinación intersectorial en el territorio vallecaucano.



<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 12

5- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista participó en la Mesa de Trabajo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al fortalecimiento institucional mediante el desarrollo de los siguientes componentes:

- Socialización del nuevo formato de análisis DOFA.
- Revisión y actualización de la Matriz de Riesgos.
- Presentación del nuevo formato de control de cambios.


La participación en esta mesa de trabajo permitió fortalecer la articulación interinstitucional, dar seguimiento a los compromisos establecidos y detectar oportunidades de mejora en la implementación del MIPG, en alineación con las directrices de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1075518402 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1763738907. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2025.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 12

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.400.000	CUOTA 1	Octubre/2025	7.700.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$				
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$15.400.000				
Valor pagado	\$7.700.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000				
Valor total ejecutado	\$15.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

NO APLICA

SEGUIMIENTO DEL CONTRATO


El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA COOPERACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS EN LAS ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 12

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-
---------------------------	---	----	---	----	---

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

5	días del mes de	Noviembre	de	2025
---	-----------------	-----------	----	------

Juan José Valenzuela H

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019